

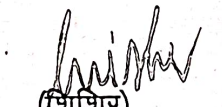
उत्तर प्रदेश सरकार
सूचना एवं जनसम्पर्क विभाग
(लेखा प्रभाग)

संख्या: 10/सू0एवंज0सं0वि0(लेखा)-2025

लखनऊ : दिनांक 18 अप्रैल, 2025

कार्यालय ज्ञाप

- वित्त(आय-व्ययक) अनुभाग-1 के शासनादेश संख्या: 6/2025/बी-1-352/दस-2025-231/2025 दिनांक 27 मार्च, 2025 द्वारा प्रशासकीय स्वीकृति एवं सूचना अनुभाग-2 के शासनादेश संख्या: 13/2025/265/उन्नीस-2-2025/001-1853503, दिनांक 16 अप्रैल, 2025 द्वारा चालू वित्तीय वर्ष 2025-26 में अनुदान संख्या-86 के राजस्व लेखों के लेखाशीर्षक "2220 सूचना तथा प्रचार" के अन्तर्गत प्रावधानित सापेक्ष धनराशि रुपये 9,79,49,96,000/- (रुपये नौ अरब उन्नयासी करोड़ उन्चास लाख छियानवे हजार मात्र) के धनराशि की स्वीकृति प्राप्त हुयी हैं, जिसमें से रुपये 5,36,74,96,000/- (रुपये पांच अरब छत्तीस करोड़ चौहत्तर लाख छियानवे हजार मात्र) का आवंटन संलग्न मानक मदवार विवरण के अनुसार किया जाता है।
2. व्यय पर प्रभावशाली नियंत्रण रखने के लिए प्रत्येक प्रभाग में भुगतान के मदवार रजिस्टर रखें जाय जिसमें वस्तु अथवा कार्य का आदेश देने से लेकर भुगतान तक प्रत्येक स्तर का अंकन नियमित रूप से किया जाय। प्रायः यह देखा गया है कि आदेशों के उपरान्त भी यह कार्य कतिपय प्रभागों द्वारा नहीं किया जाता रहा है। यह सुनिश्चित कराने का दायित्व संबंधित अधिकारियों का होगा।
3. जिलों को जो भी अनुदान आवंटित किये जायें, वह लेखा प्रभाग के माध्यम से ही किये जायें।
4. व्यय नियंत्रण की दृष्टिकोण से यह भी आवश्यक है कि संलग्नक में अंकित विभिन्न प्राथमिक इकाईयों में आवंटित धनराशि उन्हीं कार्यों के लिए उपयोग की जाय जिस हेतु बजट की मांग की गई थी, किसी भी नई मद को व्यय में सम्मिलित न किया जाय।
5. सभी प्रभाग अपने कार्यों के सम्बन्ध में अपने से सम्बन्धित धनराशि के कार्यक्रम माहवार तैयार करेंगे तथा पूरे वर्ष भर इस प्रकार व्यय किया जाय कि सभी माहों में समानुपातिक व्यय हो।
6. यह भी सुनिश्चित किया जाय कि किसी भी प्रभाग द्वारा किसी भी मद में स्वीकृत धनराशि से अधिक की देनदारी न बनायी जाय, जब तक कि वस्तुस्थिति स्पष्ट करते हुए अद्योहस्ताक्षरी का पूर्वानुमोदन न प्राप्त कर लिया जाय। यदि इसके विपरीत कोई देनदारी बनायी जाती है तो इसका उत्तरदायित्व सम्बन्धित अधिकारी का होगा।
7. धनराशि का आवंटन मात्र ही किसी प्रकार के व्यय करने का अधिकार नहीं देता। इसके लिए बजट मैनुअल और वित्तीय नियमों अथवा स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा सक्षम अधिकारी की स्वीकृति, जहाँ आवश्यक हो, अवश्य ली जाय।
8. सभी प्रभाग कय की जाने वाली वस्तुओं/सेवाओं को जेम पोर्टल के माध्यम से ही नियमानुसार कय करना सुनिश्चित करें तथा जो वस्तुएं/सेवाएं जेम पोर्टल पर उपलब्ध नहीं हैं, उनको विभिन्न शासनादेशों में दी गयी व्यवस्थाओं के अनुरूप सीधे कय, कोटेशन अथवा निविदा प्रणाली को अपनाते हुए कय संबंधी प्रक्रिया पूर्ण करना सुनिश्चित करें।
9. यह भी सुनिश्चित किया जाय कि यदि किसी प्रभाग द्वारा अग्रिम धनराशि के आहरण संबंधी प्रक्रिया अपनायी जाती है तो उसका समायोजन उसी वित्तीय वर्ष में अवश्य पूर्ण कर लिया जाय।
10. सभी प्रभागों द्वारा प्रस्तावित कार्यक्रमों के निर्धारण करने एवं उसमें निहित व्ययों के सम्बन्ध में विभिन्न शासनादेशों द्वारा निर्गत मितव्ययिता सम्बन्धी आदेशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
11. सभी प्रभागों द्वारा वित्त (आय-व्ययक) अनुभाग-1 के शासनादेश संख्या: 6/2024/बी-1-852/दस-2024-12(2)/2025 दिनांक 26 सितम्बर, 2024 में निहित बजट प्रदर्शित होने वाली व्यय की मानक मदों (संलग्न प्रति) के अनुसार भुगतान हेतु सुनिश्चित किया जाय।
- संलग्न : यथोपरि ।


(शिशिर)
निदेशक

सूचना विभाग, उत्तर प्रदेश

अनुदान संख्या-86

लेखा शीर्षक - "2220-सूचना तथा प्रचार" एवं "4059-लोक निर्माण कार्य पर पूंजीगत परिव्यय
(चालू वित्तीय वर्ष 2025-26 हेतु कुल बजट प्रावधान)

उप मुख्यशीर्षक/लघु शीर्षक/उपशीर्षक/ब्यौरेवार शीर्षक		(धनराशि लाख रुपयों में)	
तथा मानक मद	बजट प्रावधान	स्वीकृत अनुदान	निर्गत की जा रही
01- फिल्मे			स्वीकृति/आवटित
105- फिल्मों का निर्माण			
03- अधिष्ठान			
01- वेतन			
03- महंगाई भत्ता	98.25	98.25	98.25
04- यात्रा व्यय	58.95	58.95	58.95
06- अन्य भत्ते	5.00	5.00	5.00
07- मानदेय	0.06	0.06	0.06
08- कार्यालय व्यय	0.01	0.01	0.01
09- विद्युत देय	4.00	4.00	4.00
12- कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	10.00	10.00	10.00
15- गाड़ियों का अनुरक्षण एवं पेट्रोल आदि की खरीद	3.00	3.00	3.00
26- मशीनें और सज्जा/उपकरण आदि संयंत्र	30.00	30.00	30.00
29-अनुरक्षण (उपकरणों की मरम्मत आदि)	0.00	0.00	0.00
43- सामग्री एवं सम्पूर्ति	4.00	4.00	4.00
44-प्रशिक्षण हेतु यात्रा एवं अन्य प्रासंगिक व्यय	0.25	0.25	0.25
45-अवकाश यात्रा व्यय	0.50	0.50	0.50
49-चिकित्सा व्यय	0.40	0.40	0.40
51-वर्दी व्यय	3.00	3.00	3.00
55-मकान किराया भत्ता	0.10	0.10	0.10
	8.25	8.25	8.25
योग-03	225.77	225.77	225.77
04-न्यूजरील का निर्माण			
08- कार्यालय व्यय	0.90	0.90	0.90
09- विद्युत देय	2.00	2.00	2.00
12- कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	0.25	0.25	0.25
43- सामग्री एवं सम्पूर्ति	0.25	0.25	0.25
51-वर्दी व्यय	0.10	0.10	0.10
योग-04	3.50	3.50	3.50
05-फिल्म युनिट			
08- कार्यालय व्यय	1.00	1.00	1.00
09- विद्युत देय	2.00	2.00	2.00
12- कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	0.25	0.25	0.25
43- सामग्री एवं सम्पूर्ति	0.25	0.25	0.25
51-वर्दी व्यय	0.10	0.10	0.10
योग-05	3.60	3.60	3.60
06-डिजिटल प्रसारण योजना			
08- कार्यालय व्यय	38.00	38.00	38.00
26- मशीनें और सज्जा/उपकरण और संयंत्र	0.00	0.00	0.00
43- सामग्री एवं सम्पूर्ति	4.00	4.00	4.00
योग-06	42.00	42.00	42.00
योग-105	274.87	274.87	274.87
योग-01	274.87	274.87	274.87

उप मुख्यशीर्षक / लघु शीर्षक / उपशीर्षक / ब्यौरेवार शीर्षक		(धनराशि लाख रुपयों में)	
तथा मानक मद	बजट प्रावधान	स्वीकृत अनुदान	निर्गत की जा रही
60- अन्य			स्वीकृति / आवंटित
001- निर्देशन तथा प्रशासन			
03- अधिष्ठान व्यय			
01- वेतन			
02- मजदूरी	1216.25	1213.25	1216.25
03- मंहगाई भत्ता	15.00	15.00	15.00
04- यात्रा व्यय	729.75	729.75	729.75
05- स्थानान्तरण यात्रा व्यय	6.00	6.00	6.00
06- अन्य भत्ते	3.00	3.00	3.00
07- मानदेय	1.00	1.00	1.00
08- कार्यालय व्यय	2.00	2.00	2.00
(अ) संदर्भ शाखा	52.00	52.00	52.00
(ब) व्यवस्था शाखा		7.00	7.00
(स) सामान्य स्टोर		25.00	25.00
09- विद्युत देय		20.00	20.00
10- जलकर/जल प्रभार	171.00	171.00	171.00
11- लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	19.00	19.00	19.00
12- कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	10.00	10.00	10.00
13- टेलीफोन पर व्यय	20.00	20.00	20.00
15- गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरोद	30.40	30.40	30.40
17- किराया, उपशुल्क और करस्वामित्व	160.00	160.00	160.00
22- आतिथ्य व्यय/व्यय विषयक भत्ता आदि	26.00	26.00	26.00
	1500.00	500.00	500.00
मुख्यालय		485.00	485.00
जिला		15.00	15.00
26- मशीन और सज्जा/उपकरण आदि सयत्र	0.00	0.00	0.00
29- अनुरक्षण	20.00	20.00	20.00
44- प्रशिक्षण हेतु यात्रा एवं अन्य प्रासंगिक व्यय	0.50	0.50	0.50
45- अवकाश यात्रा व्यय	1.00	1.00	1.00
46- कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय	50.00	50.00	50.00
सामान्य स्टोर शाखा		30.00	30.00
प्रशासन कम्प्यूटर शाखा		20.00	20.00
47- कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्संबंधी स्टेशनरी कर क्रय	50.00	50.00	50.00
सामान्य स्टोर शाखा		45.00	45.00
प्रशासन कम्प्यूटर शाखा		5.00	5.00
49- चिकित्सा व्यय	36.00	36.00	36.00
51- वर्दी व्यय	1.00	1.00	1.00
55- मकान किराया भत्ता	100.00	100.00	100.00
58- आउट सोर्सिंग सेवाओं हेतु भुगतान	400.00	400.00	400.00
योग-001	4619.90	3619.90	3619.90

		(धनराशि लाख रुपयों में)	
उप मुख्यशीर्षक / लघु शीर्षक / उपशीर्षक / व्योरेवार शीर्षक	बजट प्रावधान	स्वीकृत अनुदान	निर्गत की जा रही स्वीकृति / आवंटित
तथा मानक मद			
101- विज्ञापन तथा दृश्य प्रचार			
05- अधिष्ठान			
01- वेतन	152.75	152.75	152.75
03- मंहगाई भत्ता	91.65	91.65	91.65
04- यात्रा व्यय	1.50	1.50	1.50
06- अन्य भत्ते	0.05	0.05	0.05
07-मानदेय	0.01	0.01	0.01
08- कार्यालय व्यय	0.50	0.50	0.50
17-किराया उपशुल्क और कर-स्वामित्व	1.00	1.00	1.00
19- विज्ञापन बिक्री और विख्यापन व्यय	70000.00	35000.00	35000.00
मुख्यालय हेतु			
(क) प्रदर्शनी संबंधी व्यय			200.00
(ख) होर्डिंग संबंधी व्यय			6000.00
(ग) एल0ई0डी0 संबंधी व्यय			3500.00
(घ) इलेक्ट्रानिक मीडिया/साइबर मीडिया का भुगतान			10000.00
(ङ) सोशल मीडिया			1000.00
(च) वेब मीडिया			2000.00
(ज) गीत एवं नाट्य योजना			200.00
(झ) सूचना ब्यूरो तथा फोटोकॉपियर से संबंधित			40.00
कागज आदि का क्रय सा0स्टोर (विविध व्यय)/संविदा कार्य			
(ञ) निरीक्षा शाखा (समाचार पत्रों का भुगतान)			50.00
योग-(1)			22990.00
विज्ञापन बीजको का भुगतान			
(क) विज्ञापन बीजकों का भुगतान			12000.00
योग-(2)			12000.00
योग-(मुख्यालय)			34990.00
जिला कार्यालयों हेतु			
(क) प्रदर्शनी संबंधी व्यय			0.00
(ख) जिला/मण्डल कार्यालयों को होर्डिंग के किराया भुगतान			0.00
(ग) गीत एवं नाट्य योजना			0.00
(घ) समाचार पत्रों का भुगतान			10.00
योग-जिला			10.00
कुल योग-19	70000.00		35000.00
45-अवकाश यात्रा व्यय	0.40	0.40	0.40
49-चिकित्सा व्यय	6.00	6.00	6.00
51-वर्दी व्यय	0.05	0.05	0.05
55-मकान किराया भत्ता	10.80	10.80	10.80
58-आउट सोर्सिंग सेवाओं हेतु भुगतान	300.00	300.00	300.00
योग-101	70564.71	35564.71	35564.71

उप मुख्यशीर्षक/लघु शीर्षक/उपशीर्षक/ब्यौरेवार शीर्षक	बजट प्रावधान	(धनराशि लाख रुपयों में)	
		स्वीकृत अनुदान	निर्गत की जा रही स्वीकृति/आवंटित
तथा मानक मद			
102-सूचना केन्द्र			
03- सूचना केन्द्र का अधिष्ठान			
01- वेतन	206.00	206.00	206.00
मुख्यालय		21.00	21.00
जिला		160.00	160.00
दिल्ली		25.00	25.00
03- मंहगाई भत्ता	123.60	123.60	123.60
मुख्यालय		12.60	12.60
जिला		96.00	96.00
दिल्ली		15.00	15.00
04- यात्रा व्यय	1.50	1.50	1.50
जिला		1.30	1.30
दिल्ली		0.20	0.20
05- स्थानान्तरण यात्रा व्यय	1.00	1.00	1.00
06- अन्य भत्ते	0.30	0.30	0.30
मुख्यालय		0.02	0.02
जिला		0.27	0.27
दिल्ली		0.01	0.01
07-मानदेय	0.01	0.01	0.01
08- कार्यालय व्यय	4.50	4.50	4.50
मुख्यालय		0.25	0.25
जिला		3.25	3.25
दिल्ली		1.00	1.00
09- विद्युत देय	8.00	8.00	8.00
जिला		6.00	6.00
दिल्ली		2.00	2.00
10- जल कर/जल प्रभार (दिल्ली)	0.50	0.50	0.50
11- लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई (दिल्ली)	1.00	1.00	1.00
12- कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण (दिल्ली)	2.00	2.00	2.00
मुख्यालय		1.00	1.00
दिल्ली		1.00	1.00
13- टेलीफोन पर व्यय (दिल्ली)	2.00	2.00	2.00
15-गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल की खरीद (दिल्ली)	10.00	10.00	10.00
17- किराया उपशुल्क और कर स्वामित्व (दिल्ली)	110.00	110.00	110.00
26-मशीनें और सज्जा/उपकरण और संयंत्र (दिल्ली)	0.00	0.00	0.00
29-अनुरक्षण (दिल्ली)	1.00	1.00	1.00
42- अन्य व्यय - मुख्यालय	200.00	200.00	200.00
44-प्रशिक्षण हेतु यात्रा व्यय एवं अन्य प्रासंगिक व्यय (मु0)	0.10	0.10	0.10
45-अवकाश यात्रा व्यय "	0.50	0.50	0.50
46-कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय (दिल्ली)	1.00	1.00	1.00
47-कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्संबंधी स्टेशनरी का क्रय (दिल्ली)	1.00	1.00	1.00
49-चिकित्सा व्यय (जिला)	4.00	4.00	4.00
जिला		3.00	3.00
दिल्ली		1.00	1.00
51-वर्दी व्यय (दिल्ली)	0.20	0.20	0.20
55-मकान किराया भत्ता	15.00	15.00	15.00
मुख्यालय		1.25	1.25
जिला		10.00	10.00
दिल्ली		3.75	3.75
योग-03	693.21	693.21	693.21

मुख्यशीर्षक/लघु शीर्षक/उपशीर्षक/ब्यौरेवार शीर्षक		बजट प्रावधान	(धनराशि लाख रुपयों में)	स्वीकृत अनुदान	निर्गत की जा रही
तथा मानक मद					स्वीकृति/आवंटित
04-सूचना केन्द्रों का सुदृढीकरण (राज्य सेक्टर)					
0401-सूचना केन्द्रों का सुदृढीकरण					
08- कार्यालय व्यय		10.00		10.00	10.00
संदर्भ शाखा (मुख्यालय)			4.00		4.00
राज्य सूचना केन्द्र			4.00		4.00
सूचना केन्द्र, नई दिल्ली			2.00		2.00
योग-04		10.00		10.00	10.00
योग-102		703.21		703.21	703.21
103- प्रेस सूचना सेवायें					
03- प्रेस सूचना सेवायें कार्यक्रम					
01- प्रेस सूचना सेवायें कार्यक्रम					
16- व्यवसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान		60.00		60.00	60.00
मुख्यालय			55.00		55.00
जिला			5.00		5.00
49-चिकित्सा व्यय		25.00		25.00	25.00
योग-03-01		85.00		85.00	85.00
योग-03		85.00		85.00	85.00
04- टेलीप्रिटर योजना					
01- वेतन		5.75		5.75	5.75
03- मंहगाई भत्ता		3.45		3.45	3.45
06- अन्य भत्ता		0.01		0.01	0.01
07-मानदेय		0.01		0.01	0.01
49-चिकित्सा व्यय		1.00		1.00	1.00
55-मकान किराया भत्ता		0.60		0.60	0.60
योग-04		10.82		10.82	10.82
योग-103		95.82		95.82	95.82



Page 5 of 9

मुख्यशीर्षक/लघु शीर्षक/उपशीर्षक/चौरेवार शीर्षक		(धनराशि लाख रुपयों में)	
तथा मानक मद	बजट प्रावधान	स्वीकृत अनुदान	निर्गत की जा रही स्वीकृति/आवंटित
106 - क्षेत्र प्रचार			
03- अधिष्ठान			
01- वेतन			
मुख्यालय	2095.00	2095.00	2095.00
जिला		150.00	150.00
03- महंगाई भत्ता		1945.00	1945.00
मुख्यालय	1257.00	1257.00	1257.00
जिला		80.00	80.00
04- यात्रा व्यय (जिला)		1177.00	1177.00
05- स्थानान्तरण यात्रा व्यय (जिला)	8.00		
06-अन्य भत्ते	4.00	8.00	8.00
मुख्यालय	1.00	4.00	4.00
जिला		1.00	1.00
07-मानदेय		0.05	0.05
08- कार्यालय व्यय (जिला)	0.01	0.95	0.95
09- विद्युत देय	19.50	0.01	0.01
मुख्यालय	60.00	19.50	19.50
जिला		60.00	60.00
10- जलकर/जल प्रभार (जिला)		50.00	50.00
11- लेखन सामग्री/फार्मों की छपाई (जिला)	1.50	10.00	10.00
12- कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण (जिला)	12.00	1.50	1.50
13- टेलीफोन पर व्यय (जिला)	10.00	12.00	12.00
15- गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	15.00	10.00	10.00
मुख्यालय	100.00	15.00	15.00
जिला		100.00	100.00
17- किराया उपशुल्क और कर स्वामित्व (जिला)		10.00	10.00
26-मशीनें और सज्जा/उपकरण और संयंत्र (जिला)	15.00	90.00	90.00
29- अनुरक्षण (जिला)	0.00	15.00	15.00
44-प्रशिक्षण हेतु यात्रा एवं अन्य प्रासंगिक व्यय	8.00	0.00	0.00
45- अवकाश यात्रा व्यय	0.50	8.00	8.00
46-कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय (जिला)	1.00	0.50	0.50
47-कम्प्यूटर अनुरक्षण एवं स्टेशनरी का क्रय (जिला)	3.00	1.00	1.00
49-चिकित्सा व्यय	5.00	3.00	3.00
मुख्यालय	40.00	5.00	5.00
जिला		40.00	40.00
51-वर्दी व्यय (जिला)	0.30	10.00	10.00
55-मकान किराया भत्ता	100.00	30.00	30.00
मुख्यालय		0.30	0.30
जिला		100.00	100.00
58-आउट सोर्सिंग सेवाओं हेतु भुगतान	600.00	15.00	15.00
		85.00	85.00
योग-106	4355.81	600.00	600.00
		4355.81	4355.81

मुख्यशीर्षक / लघु शीर्षक / उपशीर्षक / ब्यौरेवार शीर्षक		(धनराशि लाख रुपयों में)	
तथा मानक मद	बजट प्रावधान	स्वीकृत अनुदान	निर्गत की जा रही
109- फोटो सेवायें			स्वीकृति / आवंटित
03- अधिष्ठान			
01- वेतन	29.25	29.25	29.25
03- महंगाई भत्ता	17.55	17.55	17.55
04- यात्रा व्यय	1.50	1.50	1.50
06- अन्य भत्ते	0.01	0.01	0.01
07-मानदेय	0.01	0.01	0.01
08- कार्यालय व्यय	26.00	26.00	26.00
मुख्यालय	24.00		24.00
जिला	2.00		2.00
26- मशीनें और सज्जा / उपकरण और संयंत्र	0.00	0.00	0.00
43- सामग्री आपूर्ति	3.00	3.00	3.00
44-प्रशिक्षण हेतु यात्रा व्यय एवं अन्य प्रासंगिक व्यय	0.20	0.20	0.20
45-अवकाश यात्रा व्यय	0.20	0.20	0.20
49- चिकित्सा व्यय	3.00	3.00	3.00
51-वर्दी व्यय	0.50	0.50	0.50
55-मकान किराया भत्ता	2.20	2.20	2.20
योग-109	83.42	83.42	83.42
110- प्रकाशन			
03- अधिष्ठान			
01- वेतन	210.00	210.00	210.00
03- महंगाई भत्ता	126.00	126.00	126.00
04- यात्रा व्यय	2.00	2.00	2.00
06- अन्य भत्ते	0.06	0.06	0.06
07-मानदेय	0.01	0.01	0.01
08- कार्यालय व्यय	15.00	15.00	15.00
13- टेलीफोन पर व्यय	0.25	0.25	0.25
15-गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	5.50	5.50	5.50
17-किराया उपशुल्क और कर स्वामित्व	1.59	1.59	1.59
18- प्रकाशन	15000.00	7500.00	7500.00
44-प्रशिक्षण हेतु यात्रा एवं अन्य प्रासंगिक व्यय	0.20	0.20	0.20
45-अवकाश यात्रा व्यय	0.30	0.30	0.30
49- चिकित्सा व्यय	5.00	5.00	5.00
51-वर्दी व्यय	0.25	0.25	0.25
55-मकान किराया भत्ता	16.00	16.00	16.00
योग-110	15382.16	7882.16	7882.16

		(घनराशि लाख रुपयों में)	
उप मुख्यशीर्षक/तघु शीर्षक/उपशीर्षक/ब्यौरेवार शीर्षक	बजट प्रावधान	स्वीकृत अनुदान	निर्गत की जा रही स्वीकृति/अवधि
तथा मानक मद			
111- सामुदायिक रेडियो तथा टेलीविजन			
03- अछिष्ठान			
01- देतन	21.75	21.75	21.75
03- मंहगाई भत्ता	13.05	13.05	13.05
04- यात्रा व्यय	1.00	1.00	1.00
06- अन्य भत्ते	0.05	0.05	0.05
07- मानदेय	0.01	0.01	0.01
08- कार्यालय व्यय	100.00	100.00	100.00
मुख्यालय-सामान्य	20.00	20.00	
इलेक्ट्रानिक मीडिया सेल	80.00	80.00	
12- कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण (इलेक्ट्रानिक मीडिया सेल)	7.00	7.00	7.00
15- गाडियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	5.00	5.00	5.00
26- मशीनें और सज्जा/उपकरण और संयंत्र	0.00	0.00	0.00
29- अनुरक्षण	30.00	30.00	30.00
इलेक्ट्रानिक मीडिया सेल	25.00	25.00	
वी0वी0आई0पी0हेतु टी0टी0 सेटों की स्थापना	5.00	5.00	
46-कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय (इलेक्ट्रानिक मीडिया सेल)	15.00	15.00	15.00
51-वर्दी व्यय	0.15	0.15	0.15
55-मकान किराया भत्ता	1.60	1.60	1.60
योग-111	194.61	194.61	194.61
00- अन्य व्यय			
03- स्वतंत्रता तथा गणतंत्र दिवस संबंधी उत्सवों पर व्यय			
42- अन्य व्यय	150.00	150.00	25.00
मुख्यालय	25.00	25.00	
जिला	125.00	125.00	
04- लखनऊ महोत्सव के आयोजन पर व्यय			
42- अन्य व्यय	0.45	0.45	0.45
05- पत्रकार कल्याण कोष			
20- सहायक अनुदान/अंशदान/राज्य सहायता	25.00	0.00	0.00
07- फिल्म विकास निधि की स्थापना			
42- अन्य व्यय	1500.00	750.00	0.00
योग-800	1675.45	900.45	25.45
योग-"60"	97675.09	53400.09	52525.09
योग-"2220"	97949.96	53674.96	52799.96

मुख्यशीर्षक / लघु शीर्षक / उपशीर्षक / ब्यौरेवार शीर्षक		(धनराशि लाख रुपयों में)	
तथा मानक मद	बजट प्रावधान	स्वीकृत अनुदान	निर्गत की जा रही स्वीकृति / आवंटित
पूँजी लेखा			
4059-लोक निर्माण कार्य पर पूँजीगत परिव्यय			
01-कार्यालय भवन			
051-निर्माण			
03-सूचना एवं जनसम्पर्क विभाग, उत्तर प्रदेश के मुख्यालय भवन का निर्माण			
24- वृहत निर्माण कार्य	1.00	0.00	0.00
योग-"03"	1.00	0.00	0.00
04-जिला सूचना कार्यालय भवन / सूचना केन्द्र / प्रेस क्लब			
24- वृहत निर्माण कार्य	0.00	0.00	0.00
योग-"04"	0.00	0.00	0.00
05-जिला सूचना कार्यालय भवन / सूचना केन्द्र / प्रेस क्लब / संकुल का निर्माण			
24- वृहत निर्माण कार्य	2500.00	0.00	0.00
योग-"05"	2500.00	0.00	0.00
योग-"051"	2501.00	0.00	0.00
योग-"01"	2501.00	0.00	0.00
योग-"4059"	2501.00	0.00	0.00
कुल योग-"2220" एवं "4059"	100450.96	53674.96	52799.96


 (संजय कुमार सिंह)
 वरिष्ठ वित्त एवं लेखाधिकारी /
 आहरण वितरण अधिकारी
 सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग
 उ०प्र०, लखनऊ